

Warszawa, 22 czerwca 2023 r.

Narodowa Fundacja Ochrony Środowiska
Centrum UNEP/GRID-Warszawa,
ul. Poznańska 21 lok. 29, 00-685 Warszawa

ZAPYTANIE OFERTOWE 01/06/2023/EOG TORF

w ramach zakupu usług o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty
50 000 PLN (bez VAT)

Narodowa Fundacja Ochrony Środowiska – Centrum UNEP/GRID-Warszawa
zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na:

Wynajem sali konferencyjnej, transport, nocleg i wyżywienie uczestników i organizatorów dwudniowej wizyty studyjnej nt. ochrony mokradeł, dla przedstawicieli mediów i influencerów

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym jest:

Wynajem sali konferencyjnej, transport, nocleg i wyżywienie uczestników i organizatorów dwudniowej wizyty studyjnej nt. ochrony mokradeł dla przedstawicieli mediów i influencerów.

Zamówienie związane jest z realizacją projektu pt. *Karpaty Łączą – ochrona Torfowisk Orawsko-Nowotarskich*, współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2014-2021, a także budżetu państwa i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Ww. usługi obejmują trzy kolejne dni powszednie: 29-31 sierpnia lub 5-7 września 2023 r. Dokładne daty (wybór/potwierdzenie jednego z ww. terminów) zostaną doprecyzowane z wyłonionym Wykonawcą w późniejszym terminie, z minimum 30-dniowym wyprzedzeniem.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Liczba uczestników i organizatorów wizyty szacowana jest na 23 osoby. Ostateczna liczba uczestników zostanie potwierdzona na min. 10 dni przed terminem wydarzenia.

Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia uczestnikom, w obiekcie o standardzie minimum 3 gwiazdkowym, położonym nie dalej niż 10 km od Nowego Targu:

1. **Noclegu** w pokojach jedno lub dwuosobowych z łazienkami. Pierwszego dnia nocleg dla 3 osób – organizatorzy, drugiego dnia nocleg dla maksymalnie 23 osób – organizatorzy i uczestnicy.

2. **Wyżywienia:**

Pierwszego dnia:

- Kolacja (ciepła) + kawa/herbata/napoje – dla 3 osób

Drugiego dnia:

- Śniadanie + kawa/herbata/napoje – dla 3 osób

- Obiad (zupa, ciepłe danie główne, deser) + kawa/herbata/napoje – dla maksymalnie 23 osób
- Kolacja w formie grilla/ogniska + kawa/herbata/napoje, w bezpośrednim otoczeniu obiektu – dla maksymalnie 23 osób

Trzeciego dnia:

- Śniadanie + kawa/herbata/napoje – dla maksymalnie 23 osób
- Obiad (zupa, ciepłe danie główne, deser) + kawa/herbata/napoje – dla maksymalnie 23 osób

W ramach wyżywienia Wykonawca zobowiązuje się do zaoferowania opcji mięsnej oraz wegetariańskiej. Liczba osób z poszczególną dietą zostanie potwierdzona w terminie późniejszym.

3. **Sali konferencyjnej** wyposażonej w rzutnik i ekran (tylko pierwszego dnia, 2 godziny.) dla maksymalnie 23 osób.
4. **Transportu** (mały autokar / bus) dla maksymalnie 23 osób:

Drugiego dnia:

- z dworca PKP w Nowym Targu do miejsca zakwaterowania (ok. godz. 12:30)
- z miejsca zakwaterowania do rezerwatu „Bór na Czerwonym” położonego obok lotniska w Nowym Targu
- z rezerwatu „Bór na Czerwonym” do miejsca zakwaterowania (ok. godziny 19:00)

Trzeciego dnia – jazda po terenie w promieniu do 40 km od Nowego Targu

- z miejsca zakwaterowania na jedno z torfowisk orawsko-nowotarskich (ok. godz. 9:30)
- powrót do miejsca zakwaterowania (ok. godz. 12:30)
- z miejsca zakwaterowania na dworzec PKP w Nowym Targu (ok. godz. 14:30)

PŁATNOŚĆ

Płatność zostanie zrealizowana w jednej transzy po realizacji całości Zamówienia, na podstawie wystawionej faktury VAT. Ostateczna kwota zostanie wyliczona na podstawie ostatecznie potwierdzonej liczby uczestników i stawek zaoferowanych przez wyłonionego Wykonawcę w niniejszym postępowaniu ofertowym za poszczególne elementy Zamówienia.

WYMAGANIA, JAKIE POWINNI SPEŁNIAĆ WYKONAWCY W ZAKRESIE UPRAWNIENI, DOŚWIADCZENIA, KWALIFIKACJI:

- 1) kompetencje i doświadczenie zawodowe kadry Wykonawcy, a także stosowne, wymagane uprawnienia (jeśli dotyczy) pozwalające na profesjonalne wykonanie wszystkich elementów zamówienia;
- 2) potencjał kadrowy, techniczny i organizacyjny pozwalający na wysokiej jakości realizację prac zgodnie z niniejszym Zamówieniem.

KRYTERIA OCENY OFERTY

Oferta zostanie oceniona pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym. Zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza. Kryteria wyboru oferty są następujące:

- najniższa cena;
- spełnienie wymagań zapytania ofertowego
- spełnianie warunków w zakresie kwalifikacji i doświadczenia.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być złożona w postaci załączonego poniżej formularza ofertowego i powinna zawierać:

- datę sporządzenia oferty.

- datę / termin ważności oferty;
- dane Wykonawcy: pełną nazwę, adres / siedzibę, dane kontaktowe (telefonu, faks, email) oraz numer NIP i REGON;
- cenę za realizację zamówienia przedstawioną jako jednostkowe ceny brutto za poszczególne elementy zapytania wykonania całości Zamówienia (zgodnie z formularzem) – zawierające (jeśli dotyczy) podatek VAT, który Wykonawca jest zobowiązany obliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert, które nie będą zawierały któregoś z wyżej wymienionych elementów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną (preferowane; skan podpisanego odręcznie formularza lub formularz podpisany elektronicznie), pocztą tradycyjną, faksem, lub złożyć osobiście

do dnia 28 czerwca 2023 r. do godziny 16:00

Adres mailowy: emilia.jurkiewicz@gridw.pl

Faks: (22) 851 6201

Adres do korespondencji:

Centrum UNEP/GRID-Warszawa

ul. Sobieszyńska 8

00-764 Warszawa.

Osoba do kontaktu:

Emilia Jurkiewicz (adres e-mail jw.)

Tel. 500 030 528

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana Oferentom pocztą elektroniczną.

FORMULARZ OFERTOWY

do zapytania ofertowego nr 01/06/2023/EOG TORF

Data sporządzenia oferty	
Data / termin ważności oferty	
Pełna nazwa Wykonawcy	
Dane kontaktowe Wykonawcy: adres/siedziba, telefon, faks, email	
Numer NIP*	
Numer REGON*	

STAWKI / KOSZTY:

Noclegi	Cena jednostkowa brutto za osobę / doba
pokój 1-os.	PLN/os./doba
pokój 2-os.	PLN/os./doba

Wyżywienie	Cena jednostkowa brutto za osobę / dzień
Zestaw 3 posiłki: śniadanie, obiad, kolacja.	PLN/os./dzień

Sala konferencyjna	Cena brutto za wynajem sali (1 dzień, 2 godziny)
sala konferencyjna z rzutnikiem	PLN

Transport	Cena brutto za usługę (łącznie)
Transport (2 dni)	PLN

Oświadczam/y, że posiadam/y stosowne kwalifikacje, doświadczenie zawodowe, zaplecze techniczne oraz uprawnienia* pozwalające na poprawną realizacją zadań będących przedmiotem niniejszego Zamówienia.

Pieczęć, podpis:

*jeśli dotyczy

KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum UNEP/GRID-Warszawa, działające w strukturze Narodowej Fundacji Ochrony Środowiska, z siedzibą w Warszawie 00-685, ul. Poznańska 21 lok. 29. Z administratorem można kontaktować się za pomocą tradycyjnej poczty bądź drogą elektroniczną pod adresem: rodo@gridw.pl.
2. Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 litera f RODO, tj. w oparciu o niezbędność przetwarzania do celów wynikających z prawnie uzasadnionych działań związanych z realizacją projektów Administratora, jak również w ramach wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w ramach realizacji projektów, w których działamy w imieniu i na rzecz stron trzecich (np. organów administracji publicznej, zarządzających funduszami europejskimi i innych finansujących nasze działania statutowe w ramach dotacji itp.) na podstawie odrębnych oświadczeń dotyczących przetwarzania danych osobowych, wymaganych z tytułu realizacji tych projektów zakresie obowiązków sprawozdawczości i raportowania i innych.
4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - a. żądania od Administratora dostępu do Państwa danych osobowych,
 - b. żądania od Administratora usunięcia Państwa danych osobowych, o ile jest to zgodne z odrębnymi przepisami prawa,
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych,
 - d. wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych,
 - e. żądania od Administratora sprostowania Państwa danych osobowych,
 - f. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych.
5. Ponadto informujemy, że w przypadku wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych przysługuje Państwu prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres Administratora, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Będziemy przechowywać Państwa dane dla celów archiwizacyjnych oraz w celu zapewnienia tzw. rozliczalności, czyli wykazania spełnienia przez nas obowiązków wynikających z przepisów prawa. Dane te będziemy przechowywać przez okres, w którym Centrum UNEP/GRID-Warszawa jest zobowiązane do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich spełnienia przez organy publiczne.
7. Wszelkie informacje stanowiące dane osobowe są traktowane poufnie i są chronione przed nieuprawnionym ujawnieniem ich osobom trzecim. To znaczy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, nie będą również wykorzystywane w celach marketingowych, chyba że wyrażono na to odrębną zgodę.